

**Protokół nr 8/19
z posiedzenia Komisji Budżetu,
Finansów i Rozwoju Gospodarczego
Rady Miejskiej w Szubinie**

22 sierpnia 2019 r.

Dnia 22 sierpnia 2019 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 34 w godz. od 10.30 do 11:05 odbyło się posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pani **Teresy Stachowiak**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Opinia komisji o projekcie uchwały zmieniającej budżet na 2019 rok.
2. Omówienie materiałów na sesję z zakresu działalności komisji.
3. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu była pani Teresa Stachowiak.

Przewodnicząca komisji pani **Teresa Stachowiak** przywitała wszystkich serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia, który komisja przyjęła jednogłośnie. Porządek posiedzenia został ~~/nie został*~~ przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono ~~/nie stwierdzone*~~ quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 7/19 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag ~~/z uwagami*~~. ~~Uwagi stanowią załącznik nr ... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

Przewodnicząca komisji poprosiła o informacje w sprawie zmian wprowadzonych do projektu budżetu na 2019 rok. Pani Wioletta Martek – Skarbnik Gminy poinformowała, jakie zmiany zostały wprowadzone do budżetu i zakomunikowała wystąpienie autopoprawek.

Pierwsza autopoprawka dotyczyła OSP Słonawy. Realizacja zadania zostanie przesunięta na wrzesień, ponieważ będzie to wykonane z pieniędzy z WSUE, które były przeznaczone po nawałnicy w wysokości 108 tys. Inwestycja zostanie ujęta dopiero w uchwale wrześniowej.

Druga autopoprawka związana jest z decyzją dyrektora Delegatury w Bydgoszczy, który dokonał podziału dotacji celowych na zadania zlecone gminom objętym właściwością Delegatury przeznaczając dla gminy Szubin I część dotacji celowej w kwocie 37.408 zł z przeznaczeniem na organizację i przeprowadzenie wyborów do Sejmu RP i do Senatu RP zarządzonych na dzień 13 października 2019r.

Kolejna autopoprawka dot. WPF, ponieważ kwoty które są w prognozie finansowej: dochody ogółem, dochody bieżące, wydatki oraz wydatki na wynagrodzenia uległy zmianie.

Następnie komisja dyskutowała w sprawie inwestycji Park & Ride.

W dalszej części posiedzenia komisja omówiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu dotyczącego wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w naszych placówkach oświatowych.

Poza tym komisja zapoznała się z projektem uchwały dot. upoważnienia Burmistrza Szubina do określenia wysokości opłat za korzystanie z szaletów publicznych.

Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi
	<i>brak</i>	

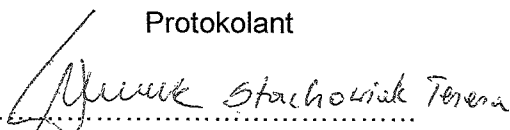
Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
1.	w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kołaczkowo.	3		
2.	w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Stanisławka.	3		
3.	w sprawie pozostawienia bez dalszego biegu zgłoszenia kandydata na ławnika do Sądu Rejonowego w Szubinie na kadencję 2019-2022, niespełniającego wymagań formalnych.	3		
4.	w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny wężła ciepłego przez Szubiński Dom Kultury.	3		
5.	w sprawie upoważnienia Burmistrza Szubina do określenia wysokości opłat za korzystanie z szaleatów publicznych i urzędzeń użyteczności publicznej.	3		
6.	zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.	3		
7.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 r.	3		
8.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu dotyczącego wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Szubin.	3		
9.	autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 21 sierpnia 2019 r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej z dnia 23 sierpnia 2019 r.	3		
10.	autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 20 sierpnia 2019 r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok z dnia 23 sierpnia 2019 r.	3		
11.	autopoprawka nr 2 Burmistrza Szubina z dnia 21 sierpnia 2019 r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok z dnia 23 sierpnia 2019 r.	3		

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

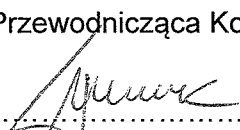
Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant


.....

/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji


.....

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 8/19
z dnia 22.08.2019 r.

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów
i Rozwoju Gospodarczego
Rady Miejskiej w Szubinie
22 sierpnia 2019 r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Teresa Stachowiak	Przewodnicząca Komisji	
2.	Remigiusz Kasprzak	Członek Komisji	
3.	Tomasz Kaszewski	Członek Komisji	bez potroczenia
4.	Robert Rynarzewski	Członek Komisji	_____
5.	Andrzej Wolnik	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 8178
z dnia 22.08.2019r.

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów
i Rozwoju Gospodarczego
Rady Miejskiej w Szubinie
22 sierpnia 2019 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy Szubin	
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl